



b. Persona jurídica.

DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		CIF	
DOMICILIO (calle, número y piso)		MUNICIPIO	PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	
ASOCIACIONES: Fecha declaración utilidad pública		FUNDACIONES: Año inscripción en registro	

## II. DATOS ECONÓMICOS

INGRESOS ANUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR				
Declarante/Cónyuge/Hijos/Otros	Importe bruto	Concepto (salario, subsidios, ...)	Retención judicial	
_____	_____			
_____	_____			
_____	_____			
_____	_____			
_____	_____			

  

PROPIEDADES INMUEBLES				
Descripción (piso, local, ...)	Lugar (calle, ...)	Uso (vivienda, negocio, ...)	Valoración	Carga (hipotecas, ...)
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

  

CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO		OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS	
Entidad	Saldo	Producto (letras, bonos, depósitos)	Importe
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

  

OTRAS PROPIEDADES MUEBLES		
Concepto (vehículos, ...)	Año adquisición	Valoración
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

### III. DATOS DEL PROCEDIMIENTO JUDICIAL

El declarante es <input type="checkbox"/> Demandante/actor <input type="checkbox"/> Otro: _____ <input type="checkbox"/> Demandado/denunciado _____ <input type="checkbox"/> Detenido _____		TIPO DE PROCEDIMIENTO
OBJETO Y PRETENSIÓN (Descripción del objeto del procedimiento judicial y de la pretensión que se desea ejercitar)		
_____ _____ _____		
N.º PROCEDIMIENTO	ÓRGANO JUDICIAL	SITUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO <input type="checkbox"/> Iniciado <input type="checkbox"/> Sentenciado <input type="checkbox"/> En ejecución de sentencia
PARTE/S CONTRARIA/S		
Apellidos y nombre/Denominación		Domicilio:
_____ _____		_____ _____

### IV. DECLARACIÓN RESPONSABLE Y SOLICITUD

**DECLARO bajo mi total y expresa responsabilidad** que son **ciertos y completos todos los datos** que figuran en esta solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y que pretendo litigar sólo por **derechos propios**. También declaro saber con precisión y aceptar que:

- Esta solicitud **no suspende** por sí misma el curso del proceso y que, por tanto, deberé solicitar personalmente al órgano judicial la suspensión del transcurso de cualquier plazo que pudiera provocarme indefensión o preclusión del trámite.
- Mis datos de carácter personal, que suministro al presentar esta solicitud, serán incluidos en un **fichero automatizado** y tratados conforme a lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, a los efectos del reconocimiento del derecho, y que es destinataria de la información la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita que corresponda.
- En el caso de que la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita deniegue la solicitud que formulo, **me corresponderá abonar** los honorarios y derechos económicos que deriven de la intervención de los profesionales designados previamente a la resolución de mi pretensión.
- La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes supondrá la **revocación** del reconocimiento del derecho; en tal caso, vendré obligado a **pagar las prestaciones** que haya obtenido, además de quedar sujeto a las responsabilidades que se me puedan exigir.

Conociendo todo lo anterior, **SOLICITO que se me reconozca el derecho** a la asistencia jurídica gratuita.

\_\_\_\_\_ (lugar y fecha)

EL/LA SOLICITANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

## V. DOCUMENTACIÓN QUE EL DECLARANTE ADJUNTA

- Fotocopia del DNI, los ciudadanos de la Unión Europea.
- Fotocopia del pasaporte o tarjeta de residencia, los extranjeros.
- Declaración de utilidad pública (asociaciones) o inscripción registral (fundaciones).
- Declaración impositiva de la unidad familiar (IRPF y, en su caso, Patrimonio) o de la persona jurídica (Impuesto sobre Sociedades).
- Certificado de la Agencia Tributaria de no haber presentado declaración. (En el caso de que la unidad familiar no esté obligada a presentar declaración del IRPF.)
- Certificación catastral (bienes inmuebles).
- Nota simple del Registro de la Propiedad (si se alegan cargas sobre el inmueble).
- Certificado de los centros de trabajo y de las altas y bajas de la Seguridad Social.
- Certificado de empresa que acredite los ingresos brutos anuales.
- Certificado del INEM en el que conste la percepción de ayuda por desempleo y período al que se extiende.
- Certificado de cobro de pensiones públicas.

Otra documentación:

- .....
- .....

## VI. INFORMACIÓN AL SOLICITANTE

Se informa personalmente al/a la interesado/a, por parte del/de la Letrado/a del Ilustre Colegio de Abogados de ....., de la documentación que deberá aportar para **subsana**r los defectos observados en la presentación de esta solicitud, por lo que se le concede un plazo de diez días hábiles que concluye el día .....

Se le informa asimismo que, de no atender este requerimiento en el plazo indicado, su solicitud será **archivada** de conformidad con el artículo 14 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita.

En ....., a ..... de ..... de .....

EL/LA LETRADO/A  
N.º .....

ENTERADO/A  
EL/LA SOLICITANTE  
(Firma)

## VII. INSTRUCCIONES

DECLARANTE:

- Se consignarán todos los datos identificativos del solicitante; si actúa en representación de una persona jurídica, cumplimentará los datos de ésta.
- Los datos del cónyuge y del régimen económico matrimonial se consignarán en caso de matrimonio o unión de hecho. Si el cónyuge convive con el declarante, se indicará en el apartado «Familiares».

DATOS ECONÓMICOS:

- Se detallarán los ingresos anuales de la unidad familiar indicando la moneda en la que se perciben. Sólo en el caso de carecer absolutamente de ingresos no se consignará cifra, pero se indicará con claridad «No existen».
- Las propiedades inmuebles reflejarán si se trata del domicilio utilizado por la unidad familiar, de vivienda en otro uso, local de negocio, plaza de garaje, solar, etc. También el valor de mercado o catastral y las hipotecas o créditos que graven la propiedad de la unidad familiar.